

KARTA USŁUG	
WYDANIE ZAŚWIADCZENIA Z AKT EWIDENCJI LUDNOŚCI	
INFORMACJE OGÓLNE	Organ administracji publicznej wydaje zaświadczenie na żądanie osoby ubiegającej się o zaświadczenie.
WYMAGANE DOKUMENTY	<ul style="list-style-type: none"> • dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej lub uwierzytelniona kopia dowodu zapłaty, • pełnomocnictwo wraz z dowodem wniesienia stosownej opłaty skarbowej w przypadku działania za pośrednictwem pełnomocnika.
OPLĄTY	<ul style="list-style-type: none"> • 17 zł opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia • W przypadku składania dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa, należy uiścić opłatę skarbową 17 zł <p>Nie podlega opłacie skarbowej wydanie zaświadczenia m.in. w sprawach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • alimentacyjnych, opieki, kurateli i przysposobienia, • ubezpieczenia społecznego, ubezpieczenia zdrowotnego, rent strukturalnych, ulg określonych w przepisach szczególnych dla żołnierzy niezawodowych i osób odbywających służbę zastępczą oraz ich rodzin, a także uprawnień dla osób niepełnosprawnych i osób objętych przepisami o szczególnych uprawnieniach dla kombatantów, • świadczeń socjalnych oraz w sprawach załatwianych na podstawie przepisów o pomocy społecznej i przepisów o zatrudnieniu socjalnym, • zatrudnienia, wynagrodzeń za pracę, • nauki, szkolnictwa i oświaty pozaszkolnej oraz ochrony zdrowia.